

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

(adres zamieszkania)

WYKAZ DOKUMENÓW NIEZBĘDNYCH DO ROZPATRZENIA WNIOSKU

(art.107 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej)

L.P	<u>RODZAJ DOKUMENTU</u>	JEST W ZŁOŻONYM WNIOSKU	BRAK W ZŁOŻONYM WNIOSKU	NIE DOTYCZY
1.	dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość; (do wglądu)			
2.	skrótowy odpisu aktu urodzenia dziecka lub książeczki zdrowia dziecka (do wglądu);			
3.	dokumenty określające status cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej;			
4.	decyzja właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;			
5.	orzeczenie komisji do spraw inwalidztwa i zatrudnienia wydanego przed dniem 1 września 1997 r., orzeczenia lekarza orzecznika o niezdolności do pracy, niezdolności do samodzielnej egzystencji, orzeczenia komisji lekarskiej;			
6.	orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;			
7.	zaświadczenie albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;			
7.	zaświadczenie albo oświadczenia o wysokości wynagrodzenia uzyskiwanego na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych), zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;			
8.	zaświadczenie albo oświadczenia o okresie zatrudnienia, w tym o okresach, za które były opłacane składki na ubezpieczenia społeczne, oraz o okresach nieskładkowych;			
9.	dowód otrzymania renty, emerytury, zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej;			
10.	decyzja o przyznaniu uprawnień kombatanckich, zaświadczenia o uprawnieniach kombatanckich lub legitymacji członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej;			
11.	zaświadczenie albo oświadczenia o kontynuowaniu nauki w gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej;			
12.	decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenia o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy;			
13.	decyzja Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o ustaleniu kapitału początkowego;			
14.	zaświadczenie albo oświadczenia o zobowiązaniu do opłacania składki na ubezpieczenie społeczne rolników;			
15.	dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne rolników;			
16.	dowód opłacenia składki na ubezpieczenie społeczne przez osoby prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą;			
17.	zaświadczenie albo oświadczenie o zadeklarowanej podstawie wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą;			

18.	wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości: 1) przychodu; 2) kosztów uzyskania przychodu; 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania; 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6; 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne; 6) należnego podatku; 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej;			
19.	wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych;			
20.	oświadczenie lub inny dokument w przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej o uzyskaniu dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty: 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej, 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie – kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony; (w tym np. dochód ze sprzedaży nieruchomości, gospodarstwa rolnego, uzyskany kredyt)			
21.	zaświadczenie lub oświadczenie o uzyskaniu jednorazowo dochodu należnego za dany okres;			
22.	decyzja organów przyznających świadczenia pieniężne;			
23.	oświadczenia o stanie majątkowym;			

INNE NIEZBĘDNE DOKUMENTY W TYM :

1.	wyrok sądu orzekający o rozwodzie/separacji;			
2.	wyrok sądu o zasądzeniu alimentów;			
3.	dowód otrzymania zasądzonych alimentów;			
4.	zaświadczenie komornika o kwotach wyegzekwowanych alimentów zaległych na rzecz wierzyciela;			
5.	zaświadczenie komornika o dokonanych potrąceniach komorniczych z dochodu z uwzględnieniem tytułu tych potrąceń;			
6.	Dowód dokonania płatności zasądzonych alimentów;			
7.	Inne :			

(Właściwe zaznaczyć znakiem X)

Oświadczam, że zobowiązuję się w terminie 7 dni roboczych do dostarczenia do siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej w, brakującej dokumentacji niezbędnej do rozpatrzenia mojego wniosku.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

.....
(podpis pracownika socjalnego)